

## 113 學年度學生宿舍舊生床位選填 (113/04/15-113/04/18、113/04/19-113/04/25)

### 一、開放選填資格：

- (一) 113 學年舊生床位抽籤中籤者，中籤棟別查詢網址：  
[https://dorm.osa.ncku.edu.tw/logs/bdresult4\\_dept\\_noname\\_hsd1130329.htm](https://dorm.osa.ncku.edu.tw/logs/bdresult4_dept_noname_hsd1130329.htm)。
- (二) 113 學年特殊床位申請通過者，不含已直接指定安排床位者，審查通過公告網址：  
<https://housing-osa.ncku.edu.tw/p/406-1052-265860.r406.php?Lang=zh-tw>。

### 二、床位選填說明暨寢室資訊查詢網址： <https://tinyurl.com/113NCKUHSD-Room>。

### 三、床位選填暨授權碼查詢網址： [https://dorm.osa.ncku.edu.tw/index\\_beds.php](https://dorm.osa.ncku.edu.tw/index_beds.php)

### 四、開放時間：

- (一) 第一階段限「滿房申請」：
  1. 4 月 12 日 10:00 至 4 月 18 日 10:00 止。需使用床位授權碼登記，為避免選填系統擁塞，各宿舍開放選填之起始時間各異，請參閱說明二「選填說明」。
  2. 符合第一階段選填舉例：勝利八舍為四人房，A 同學中籤勝利八舍，BCD 同學亦然，ABCD 四位同學欲一同住宿，請在第一階段滿房申請時使用床位授權碼登記。
  3. 未符合第一階段選填舉例：勝利八舍為四人房，A、B 兩位同學皆中籤勝利八舍，也想一同住宿，但因人數僅有兩人，未符合第一階段滿房申請，須改至第二階段登記。
- (二) 第二階段床位中籤者上網選填：4 月 19 日上午 10 時起至 4 月 25 日上午 10 時止。

### 五、選填後異動床位申請時間及方式如下：

- (一) 第一階段完成選填者，如欲進行床位異動，請於第二階段系統開放期間，自行登入選填系統進行異動。
- (二) 第二階段完成選填者，請於第二階段系統開放期間，自行登入選填系統進行異動。
- (三) 上述開放選填期間，隨時可至系統確認是否完成登錄作業。

### 六、選填完成者，床位系統開放查詢資訊：

- (一) 開放查詢時間：4 月 25 日 17:00 後。
- (二) 查詢網址：  
[https://dorm.osa.ncku.edu.tw/index\\_stu.php](https://dorm.osa.ncku.edu.tw/index_stu.php)
- (三) 查詢期別：「學年」值為「113」，「學期」值為「上(1)」。

### 七、為期擁有住宿權同學更珍惜在校內住宿所享有資源，兼顧其他仍有住宿意願同學床位申請權益，選填後取消的申請規定如下：

- (一) 4 月 25 日 10:00 前：請再次登入選填系統，取消先前登記床位即可。
- (二) 4 月 25 日 10:00 起至 8 月 31 日 16:00 前：
  1. 申請方式：請同學主動洽大學部床位承辦人員辦理床位取消，聯繫方式：

<https://housing-osa.ncku.edu.tw/p/412-1052-9830.php?Lang=zh-tw#cc1>。

2. 應繳費用：因休學、退學、畢業致學籍身分異動須取消者，不須繳交行政手續費。非因前述原因申請取消者，須繳交 250 元行政手續費。
3. 各身分別開放入住日：依 113 年暑假住宿身分別而定，請參閱住服組網頁相關公告。
- (三) 9 月 1 日 8:00 起：
  1. 申請方式：請同學主動洽該舍輔導員辦理床位取消，輔導員聯繫方式：<https://housing-osa.ncku.edu.tw/p/412-1052-9830.php?Lang=zh-tw#cc2>。
  2. 應繳費用：非因休學、退學、畢業...等學籍異動申請取消者，須繳交住宿相關費用及 250 元之行政手續費。因休學、退學、畢業致學籍身分異動須取消者，須繳交住宿相關費用。
  3. 各身分別開放入住日：依 113 年暑假住宿身分別而定，請參閱 113 年暑假住宿申請相關公告及附件資料。

### 八、注意事項：

- (一) 請於系統開放前，先自行上網確認床位授權碼，俾利加速床位選填作業。
- (二) 未於開放時間內完成床位選填者，即視同放棄床位、不受理補登記。剩餘空床位將於備取序號遞補作業釋出。
- (三) 為維護床位申請作業之公平性，退宿者釋出之空床位，由住服組統一辦理遞補，不得指定給特定人員。
- (四) 如有發現頂讓或買賣床位行為，經住服組查證屬實者，將依本校「學生住宿管理規則」及「學生獎懲要點」等規定辦理。
- (五) 成功選填床位者，如有轉換寢室或宿舍需求，請逕依住服組每學期公告說明申請轉換宿，113 學年度轉換宿申請預計於 113 年 9 月上旬公告網頁。
- (六) 逾時未完成床位選填者，若尚有住宿意願，請參加後續空床位補宿，預定時程如下：
  1. 5 月 29 日至 6 月 4 日辦理 6 月空床位補宿。
  2. 8 月上旬辦理 8 至 9 月空床位補宿。
  3. 上述空床位補宿作業時程，請參閱大學部床位申請網址：<https://housing-osa.ncku.edu.tw/p/406-1052-261639.r406.php?Lang=zh-tw>。

### 九、本次選填成功後，可住宿期間如下：

- (一) 113 學年第 1 學期(113 年 09 月中旬至 114 年 01 月中旬)。
- (二) 113 學年第 2 學期(114 年 02 月中旬至 114 年 06 月中旬)。
- (三) 不包含 114 年寒暑假，前述期間如欲住宿，請依服組公告另行申請。

### 十、學士班承辦人：住務組許小姐(分機：86355)。